

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht: Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag der Übergabe des Faches. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder email) über Ihren Entschluss, den Vertrag zu widerrufen, informieren. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns, der UPECO Service GmbH, Lindaustraße 28, 4820 Bad Ischl, Fax: +43 6132 / 267 67-67, email: vermietung@upeco.at unter dieser Adresse oder im Service-Portal kontaktieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, was jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechtes vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs: Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrages bei uns eingegangen ist. Für die Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Wir können die Rückzahlung verweigern, solange Sie das Fach nicht zurückgegeben haben und die Schlüssel bei uns eingelangt sind (betrifft Fächer mit Schlüssel), bei Fächer mit Vorhängeschloss muss dieses verschlossen im Fach verbleiben.

Musterwiderrufsformular:

Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte diese Formular aus und senden Sie es zurück an: UPECO Service GmbH, Lindaustraße 28, 4820 Bad Ischl, Fax: +43 6132 / 267 67-67, email: vermietung@upeco.at.

Hiermit widerrufe ich/wir den mit Firma UPECO Service GmbH abgeschlossenen Mietvertrag über ein Schulschließfach, welches ich/wir am übernommen habe(n).

Name der/des Mieter(s):

Anschrift der/des Mieter(s):

Unterschrift der/des Mieter(s):

Datum: